



2018

2018年9月27-29日 中国·西安
September. 27-29, 2018 Xi'an, China

丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会

2018 SILK ROAD International Forum on Stomatology & SILK ROAD Dental Show

「展商手册」

主办单位：陕西省口腔医学会 甘肃省口腔医学会 宁夏回族自治区口腔医学会
青海省口腔医学会 新疆维吾尔自治区口腔医学会 河南省口腔医学会
山西省口腔医学会 内蒙古自治区口腔医学会





尊敬的各参展企业：

由陕、甘、宁、青、新、晋、豫、蒙 8 省（自治区）口腔医学会共同发起主办，第四军医大学口腔医院、西安交通大学口腔医院联合协办的 2018 第三届丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会，将于 2018 年 9 月 27-29 日在陕西西安曲江国际会议中心盛大启幕。

欢迎参加 2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会！

为了帮助您顺利完成展前准备工作，了解展会详细的配套服务信息，我们提供这本《展商手册》，详列本次口腔展各项服务以及参展注意事项，请仔细阅读，并按照相关步骤落实各项事宜。

本手册中的所有表格复印有效，在填妥交予前，请备份留存。

如有疑问或要求，请垂询相关服务机构或致电大会组委会：

电 话：029-84582261-608 18092908155

联系人：丁华

邮 箱：silkroadifs@126.com

感谢贵公司的支持！

预祝本次展会取得圆满成功！

丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路国际口腔器材设备展览会组委会
2018 年 4 月



目录 / contents



参会服务联系表 / 03

参会指南 / 04

主场服务商信息 / 15

布撤展规章制度 / 16

特装进场申报 / 23

展品物流服务指南 / 27

表格及附件 / 29



1.展会承办执行机构

西安迈孚会议展览服务有限公司
地 址：西安市莲湖区大庆路二号恒天财智大厦 7 层 712 室
电 话：18092908159
联系人：李赛飞
网 址：www.silkroadifs.com
邮 箱：silkroadifs@126.com

2.主场服务商

陕西嘉诚伟业会议策划有限公司
电 话：029-84582261-608 18092908155
联系人：丁华

3.展览场地

西安曲江国际会议中心
电 话：029-87655888 029-87655088
网 址：www.qiceg.com

4.特装展位推荐搭建商

西安汉风展览展示有限公司
联系人：王斌
联系电话：18691631169/18629329193
办公室电话：029-85338062
邮 箱：2881382766@qq.com

西安久邦展览装饰工程有限公司

联系人：李强
联系电话：15091866695
办公室电话：029-85881912
邮 箱：kris.li@jonbang.cn

5.展会仓储服务

曲江国际会议中心
联系人：李文倬
电 话：13720751399

6.展会物流服务

德邦物流
联系人：石维勇
电 话：18245054683

7.旅游服务/租车

西安天朗国际旅行社有限公司
联系人：候蓓琳
电 话：18191252693



1. 基本展会信息

1.1 展会信息

展会名称：2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会

主办单位：

陕西省口腔医学会	甘肃省口腔医学会	宁夏回族自治区口腔医学会
青海省口腔医学会	新疆维吾尔自治区口腔医学会	河南省口腔医学会
山西省口腔医学会	内蒙古自治区口腔医学会	

协办单位：

第四军医大学口腔医院	西安交通大学口腔医院
------------	------------

承办单位：

陕西省口腔医学会	陕西嘉诚伟业会议策划有限公司
----------	----------------

成员单位：

第四军医大学口腔医院	西安交通大学口腔医院	郑州大学口腔医学院
兰州大学口腔医学院	山西医科大学口腔医院	新疆医科大学口腔医学院
青海大学附属医院	宁夏医科大学附属医院	新疆石河子医科大学口腔系
西北民族大学口腔医学院	西安医学院口腔医学系	开封大学医学院
内蒙古自治区人民医院	兰州市口腔医院	乌鲁木齐市口腔医院
郑州市口腔医院	银川市口腔医院	呼和浩特市口腔医院
西宁市口腔医院	河南省人民医院	青海省人民医院
甘肃省人民医院	山西恒伦口腔医院	山西齿科医院
河南赛思口腔医院	宝鸡市口腔医院	汉中市口腔医院
西安小白兔口腔医院		

展会地点：西安曲江国际会议中心（陕西省西安市雁塔区汇新路 15 号）

展会时间：2018 年 9 月 27 日—29 日

同期精彩活动：

- 中国牙病防治基金会‘牙周粉红行动’启动仪式
- 中西部口腔医学联合体启动仪式
- 中西部口腔医学交流论坛暨陕西省口腔医学会第六次学术会议
- 民营口腔发展论坛
- 陕西省全科与民营口腔医疗分会全委会
- 中华口腔医学会药学专委会 2018 年会
- 陕西省口腔医学会第三次会员代表大会及选举会议
- 口腔预防与多学科口腔疾病临床诊疗合作研讨会
- 2018 中华口腔医学会继续教育培训班



1.2 展会日程

证件领取	日期	时间
参展证	9月25日—9月26日	9:00—17:00
领取地点：西安曲江国际会议中心一层		
报馆申请	日期	时间
搭建申请资料报馆、入场手续办理、领取施工证	9月23日—9月24日	9:00—17:00
报馆地点：西安曲江国际会议中心（如遇变化，另行通知） 温馨提示：逾期报馆，将处以罚款。		
布展	日期	时间
进场搭建	9月25日	9:00—18:00
搭建及展品进场	9月26日	9:00—21:00
展览期	日期	时间
开幕式	9月27日	上午
展商进场	9月27日—28日	8:30—17:30
	9月29日	8:30—17:00
撤展时间	日期	时间
展品撤运	9月29日	14:30—17:30
展台拆卸及建渣清运	9月29日	17:30—24:00
温馨提示：提前拆除特装，将处以罚款。		
★ 展会将严格按照以上日程进行，组委会恕不接受提前报到或撤展！		
★ 特装展位限高 4.5m；平台下特装展位限高 3.2m；标准展位限高 3m；禁止搭建二层展台！		

展会相关证件使用要求

证件种类：

- 1、工作证：供组委会各工作机构及各主、承办单位工作人员使用。
- 2、参展证：供参展企业的工作人员在展会期间使用。
- 3、施工证：仅供展位布置的工作人员在布展撤展期间使用。

使用要求：请所有参展人员按照展会规定的时间进出展馆，并佩带相应证件，丢失者一律不予补发。本届展会的证件由大会组委会负责制作和管理，证件不得转借，如若发现一律没收。

1.3 曲江国际会议中心区位图



1.4 区位交通

西安曲江国际会议中心位于西安中轴线长安路电视塔东侧，南邻西安三环路及绕城高速，西安城市地铁 2 号线会展中心站点，距西安咸阳国际机场 40 公里，距西安火车站 10 公里，距西安城市中心钟楼 7 公里，直达公交线路 20 余条。

1.5 曲江国际会议中心展位图

G 一楼展位图

GRAPH OF BOOTH



	白金展位区 顶高7.5米	6m×9m 6个		下沉区 顶高: 3.8m		茶歇区 11m×6m
	A类展位区 顶高3.8米	3m×3m 40个		柜台 1x2x0.3m		消防栓入口 0.9x1.5m
	黄金展位区 顶高7.5米	5m×9m 6个		客运直梯通道 1.03x2.8m		客运直梯通道 1x1.9m
	B类展位区 顶高3.8米	3m×3m 40个		展厅入口		宴会厅门
	C类展位区 顶高7.5米	3m×3m 40个		会议中心外门		柱子
	D类展位区 顶高3.8米	3m×3m 10个				

展位收费标准		
白金	15万元/个	6个
黄金	10万元/个	6个
A区	8500元/个	40个
B区	7500元/个	40个
C区	7500元/个	40个
D区	7500元/个	10个

2. 基本服务信息

2.1 展商报到

2018年9月25-26日为参展商报到时间。参展企业请到曲江国际会议中心1层“参展商报到处”报到，领取参展胸卡和展会相关资料。

主办方要求展商在展会期间佩戴胸卡，请配合展馆保安人员的管理，无证人员将不得进入展馆。参展商将获得主办方免费提供的参展商胸卡，每9平米最多配给4张（现场临时增加，需要向主办方进行申请）。

参展工作人员进出展馆必须佩戴胸卡，展商胸卡不能用于参加收费学术会议，不得转借他人使用。

2.2 展品运输

大会推荐运输代理商：德邦物流

办公地址：西安市雁展路6号，曲江会展国际大厦一层

联系人：杜忠琦 18245054683

2.3 特装展台搭建商

为确保展览秩序，主办方将严格现场装修管理，任何未经主办方批准的搭建公司不得进入展馆内进行展台搭建。请务必在截止日期前提交搭建表格。

★特装展台只提供空地，不包括任何设施

★特装展台的设计应尽可能通透，不可遮挡其他展商的展位

2.4 天气情况

九月份西安室外温度约26℃—30℃

2.5 酒店预定

展会期间是西安的旅游旺季，酒店紧张。如您需要官方指定接待酒店预定服务，请您于2018年9月16日前将表格《酒店信息登记表》邮件至 jcwyms2@126.com，酒店详细信息请登录大会官网：www.silkroadifs.com

3. 展馆周边信息

3.1 展馆信息

曲江国际会议中心是陕西省、西安市重点工程，总投资12.89亿元，占地42亩，为地上六层、地下一层的单体建筑，建筑总高46米，总建筑面积7.6万平方米，是西北地区规模最大、功能最完善、配套设施最齐全的综合性会议中心。曲江国际会议中心拥有各类会议厅45间和8个宴会豪华包间。主要包括：容纳5000人多功能大厅一个，2000人的剧院式大礼堂一个，1000人中央大厅一个，300人阶梯式国际报告厅一个；主席团会议室一个，国际圆桌会议厅一个，新闻发布厅一个，容纳100-160人的中型会议室10个；容纳30-60人小型会议室14个，12-30人贵宾厅14个，可满足各类会议、演出、宴会及大型活动的需要。



3.2 交通指南

地铁（运行时间 6: 10-23: 00）

一、地铁 2 号线到达曲江国际会展中心站，步行 1332 米到达曲江国际会议中心

地铁 2 号线：北客站——北苑站——运动公园站——行政中心站——凤城五路站——市图书馆站——大明宫西站——龙首原站——安远门站——北大街站——钟楼站——永宁门站——南稍门站——体育场站——小寨站——纬一街站——**会展中心站（C 出口）**——三爻站——凤栖原站——航天城站——韦曲南站

二、地铁 1 号线

在“**北大街站**”换乘地铁 2 号线到达“会展中心站”，步行 1332 米到达曲江国际会议中心

地铁一号线：纺织城站——半坡站——浐河站——长乐坡站——万寿路站——通化门站——康复路站——朝阳门站——五路口站——**北大街站（换乘站，换乘地铁 2 号线）**——洒金桥站——玉祥门站——劳动路站——开远门站——汉城路站——枣园站——皂河站——一三桥站——后卫寨站

三、地铁 3 号线

在“**小寨站**”换乘地铁 2 号线到达“会展中心站”，步行 1332 米到达曲江国际会议中心

地铁三号线：鱼化寨站——丈八北路站——延平门站——科技路站——太白南路站——吉祥村站——小寨站（**换乘站，换乘地铁 2 号线**）——大雁塔站——北池头站——青龙寺站——延兴门站——咸宁路站——长乐公园站——通化门站——胡家庙站——石家街站——辛家庙站——广泰门站——桃花潭站——浐灞中心站——香湖湾站——务庄站——国际港务区站——双寨站——新筑站——保税区站

机场—曲江国际会议中心：

乘机场大巴“曲江线”到达西安曲江国际会议中心曲江华美达酒店，下车往北 150 米即到。

火车站—曲江国际会议中心

- 1、在火车站上车，乘坐 5、41、30、K30、25、500 区间、500 路公交车到达赛格电脑城站下车，换乘 27 路公交车到达曲江国际会议中心站下车，步行 50 米左右到达曲江国际会议中心。
- 2、在火车站上车，乘坐 500 路区间、500 路公交车到达水厂站下车，步行 900 米左右到达曲江国际会议中心。
- 3、在五路口站乘坐 1 号线，北大街站换乘地铁 2 号线到会展中心站（C 口出），步行 1130 米左右到达西安曲江国际会议中心。
- 4、在火车站上车，乘坐 616、K616、205、6、608、到北大街站下车换乘地铁北大街站（A1 口进）乘 2 号线到会展中心站（C 口出），步行 1130 米左右到达西安曲江国际会议中心。

西安北客站—曲江国际会议中心

- 1、乘坐 2 号线到会展中心站（C 口出），步行 1130 米左右到达西安曲江国际会议中心。
- 2、乘坐 2 号线到会展中心站（C 口出），乘坐 161 路或者 270 路公交车到曲江国际会议中心站下车，步行 260 米左右到达西安曲江国际会议中心。

西安出租车：

白天：06:00--23:00 起步价为 3 公里 8.5 元，每公里 2 元。

夜间：23:00--06:00 起步价为 3 公里 9.5 元，每公里运价加收 0.3 元。

机场高速公路---绕城高速---曲江国际会议中心，车程约 42 分钟，车费 150 元左右

火车站---曲江国际会议中心（10.2 公里）车程 40 分钟，车费 37 元左右

北客站---曲江国际会议中心（23.8 公里）车程 42 分钟，车费 75 元左右

公交热线：965315 地铁热线：965916 火车订票：96688

4. 商务中心

4.1 餐饮



1. 万万西餐酒吧（曲江店）

地址：西安市雁塔区曲江新区翠华南路紫薇永和坊小区 12 号楼 10107 号

联系方式：029-89667805, 18629673447

距离：190 米

营业时间：11:30-14:00; 17:30-23:30

座位数：15 座

人均消费：93 元

2. 西安调调（曲江店）

地址：西安市雁塔区曲江新区雁南五路 1868 号曲江影视大厦 1 幢 1 层 10101 号

联系方式：029-61862183

距离：130 米

营业时间：7:00-19:00

座位数：60 座

人均消费：22 元

3. 西安曲江华美达广场酒店（中式、西式菜系）

地址：西安市曲江曲江新区汇新路 与 雁南五路 十字南端

联系方式：029-88137777

距离：130 米

2 楼西餐厅自助餐

营业时间：11:30-14:00 17:30-21:30

座位数：260 座



人均消费：168 元
2 楼中餐厅为大厅
营业时间：11:30-14:00 17:30-21:00
座位数：100 人

人均消费：50 元
3 楼中餐厅为包间
营业时间：11:30-14:00 17:30-21:30
座位数：16 个包间（六、八、十、十五、二十人桌均有）
人均消费：180 元

4. 袁记肉夹馍（翠华路店）

地址：曲江新区翠华南路紫薇永和坊 12 号楼 1 单元 10104 室
联系方式：029-89319396, 029-85468560

距离：190 米
营业时间：7:00-21:50
座位数：两层总共 70 座
人均消费：15 元

5. 高老庄（翠华路店）

地址：西安市雁塔区翠华路南段
联系方式：15102966601; 029-89133390

距离：280 米
营业时间：早餐 6:00-9:30; 中餐晚餐：11:30-22:00
座位数：80 座
人均消费：60 元

6. 肯德基（会展餐厅）

地址：长安南路国际会展中心
联系方式：4008823823, 029-87655099

距离：730 米
营业时间：24 小时营业
座位数：140 座
人均消费：32 元

7. 秦汉唐

地址：西安市雁塔区翠华南路 908 号（雁展路与翠华南路交叉口向南 200 米）
联系方式：029-63396688, 029-68583333

距离：230 米
营业时间：11:00-21:00
座位数：一楼：60 桌（十人宴会桌）；四楼宴会厅：40 桌（十人宴会桌）
人均消费：107 元

8. 赵家腊汁肉（翠华南路店）

地址：西安市雁塔区翠华南路与雁南五路十字东北角 150 米
联系方式：029-85257388

距离：581 米
营业时间：10:00-22:00
座位数：60 座
人均消费：16 元



4.2 超市

1. 麦德龙

地址：西安市雁塔区区长安南路 86 号

电话：029-85258888

距离：2.5 公里

2. 卜蜂莲花

地址：西安市雁塔区长安南路 101

电话：029-89132015

距离：2.54 公里

3. 华润万家（长安路店）

地址：西安市雁塔区长安南路 439 号欧风商务 1 层

电话：029-85360366

距离：2.2 公里

4.3 邮局

中国邮政（会展路邮电所）

地址：西安市雁塔区雁展路 6 号

电话：029-88328340

距离：600 米

4.4 医院

1. 中国兵器工业五二一医院

地址：西安市雁塔区丈八东路 12 号

电话：029-88235157 029-88211932

距离：2.9 公里

2. 西安交通大学医学院第一附属医院

地址：陕西省西安市雁塔西路 277 号

电话：029-85323610

距离：4.87 公里

4.5 公安及治安办公室

西安市公安局雁塔分局长延堡派出所

地址：西安市雁塔区长安南路 183 号

电话：029-85251078



5. 展会宣传

5.1 会刊企业简介

会刊将向参展企业、学术会代表、重要观众等免费发放。请各参展企业于 2018 年 8 月 10 日前填写表格《会刊信息登记表》，提交 300 字以内公司/产品简介。电子邮件发送至大会指定邮箱:silkroadifs@126.com。

5.2 新闻中心

展会期间大会官网新闻中心将面向展商和媒体开放，如您有任何新闻和宣传资料，请及时提供给大会新闻中心，以便展会通讯及新闻稿件中能及时刊登贵公司的信息。

6. 展商须知

6.1 参展资格

(1) 根据国家相关条例及有关规定，所有参加展出的展品必须具有中国国家食品药品监督管理局颁发的医疗器械产品注册证。展会期间请携带医疗器械产品注册证或复印件。由于参展商未能及时正确申报展品注册号而导致的一切后果，大会主办方恕不负责。

(2) 参展商在布展、展示、撤展期间均须以主办方同意的方式使用展位。如果参展商对展位的布置或使用不当，主办方有权不通知参展商，而清除部分或全部展位（费用由参展商承担）。参展商无权对此进行索赔。

6.2 展位管理

(1) 参展商须在全额付清展位费后，方能进场布展施工，否则主办方有权取消展位预订。

(2) 参展商若取消或减少展位，必须书面通知主办方。如已交纳展位费，主办方将根据协议规定退还部分或不予退还展位费。

(3) 参展商不得自行调换展位。租用标准展位的参展商，不允许擅自拆搭展架。租用 2 个标准展位以上的参展商，请事先说明展位之间是否需要隔板。否则，现场拆卸展架或展板所需费用，由参展商按规定支付给展会承办执行机构。

(4) 展览期间，展台上必须保证有业务人员在场。

(5) 展览正式开始后至展览正式结束前，除非获得大会主办方许可，不得撤走或拆除任何展品或展台。

(6) 严禁展位私自转让或转租。参展商不得以任何形式在展会前或展会中将展位私自转让、转租给其它公司。一经发现，组委会将有权在展会现场中止参展商参展。

6.3 安保

(1) 主办单位负责安排展场保安工作。鉴于展览期间人员较多，保安人力有限，主办单位不能确保布展、展出和撤展期间参展企业的财产安全。因此，请参展企业加强对参展物品和个人财产的保管。对参展商和其他有关人士因展览造成的任何损失及相关支出，主办单位概不负责。

(2) 工作人员须佩戴有效证件，在展会开始前三十分钟进入展馆，并在展会结束后三十分分钟内离开展馆。展览期间请安排工作人员留守展位。

(3) 未经许可参展企业不得擅自进入其他展位。如发现偷窃或其他可疑人物，请立即通知现场主办单位工作人员或展馆内保安。

6.4 展品运输及包装箱存放

- (1) 展品运输安排及相关费用完全由参展商负责支付。
- (2) 参展商必须根据主办方的安排，在主办方要求的期限内完成所有展品、搭建材料的运送和撤离工作。任何遗留在展厅的展品或材料都被认为是废弃的，将由主办方处理，产生的费用由相应的参展商支付。
- (3) 主办方有权指定一个或多个承办单位处理所有的货物和展品进出馆。
- (4) 参展商需在 2018 年 9 月 29 日 14:30 后携填写的撤展证，至大会展商服务处加盖公章后方可运出展品。
- (5) 包装箱存放请直接联系展会主场物流服务商“德邦物流”，为展品包装提供存储服务事宜。展会现场通道及空地严禁摆放包装箱，组委会有权对随意摆放的包装箱进行处理。

6.5 责任排除

- (1) 由于参展商、承包商和代理造成的展品、参展商及其他方的所有物品及任何形式的损失、伤害或其他类型的损害，主办方不负任何责任。
- (2) 主办方对参展商在展览期间和由展览产生的任何业务或商业交易不负任何责任。

6.6 其他规定

- (1) 参展商必须预先采取措施避免因本企业的展品运输或操作而导致的人身伤害。展品搬运和操作只能由参展商批准的专业人员执行，专业人员不在场不得进行此类工作。
- (2) 参展商保证展品、包装及宣传材料不会以任何方式违反和侵犯任何第三方权力，包括商标、版权、设计、名称和专利（无论注册与否）。若任何第三方因此提出诉讼或索赔，由侵权方承担全部责任，主办方恕不负责。
- (3) 没有主办方的书面批准，参展商不得在展厅进行广播、声音或视频录制。

6.7 汇款信息

请各参展企业于 **2018 年 8 月 1 日前** 支付全部展位费。逾期付款，组委会有权移动或取消所订展位。

收款账户
开户行：中国银行西安西关支行
户名：西安迈孚会议展览服务有限公司
账号：103630581577

备注：请务必公对公转账汇款！否则产生的一切问题均由展商负责。
(如有疑问请致电咨询，梁琦：13319295632)



大会组委会授权西安迈孚会议展览服务有限公司在“2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会”上开展现场管理及服务工作，具体内容如下：

- 1、负责特装展位装修图纸审核。各参展商必须在 **2018 年 9 月 10 日前**向主场服务商邮寄**施工单位资质证明、营业执照副本复印件、设计图纸（平面图、效果图、电路图、施工图）及其他申报材料**（详见 P23），主场服务商有权根据“2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会”《展商手册》上的规定进行审核，对不符合规定的设计提出修改要求或禁止施工。
- 2、负责布撤展期间各展位的消防安全督查及清洁管理工作。
- 3、负责展览现场的展位施工监督管理工作，对不符合施工管理规定的展位及场内人员采取立即停工、限期整改、扣罚保证金、列入搭建禁入名单等管理措施。
- 4、负责本次展会的展具、家电、电器和照明设施的租赁服务及协调工作。
- 5、负责本次展会的水、电、网线等接驳服务工作。

主场服务单位将秉承大会宗旨，从展前、布展、展中、撤展、展后向参展商及搭建商提供全面、细致的服务，以专业、严谨的精神服务本届口腔展。

项目组成员

姓名	电话	负责事项
丁华	18092908155	咨询服务、入场手续办理
任晓乐	18092908156	施工安全管理，排查安全隐患，突发事件处置等
庞欢欢	18092908157	报馆资料汇总、统计整理、施工安全数据管理
单亚军	18629589776	现场施工管理
张乙云	18092908161	广告氛围设计与制作



1. 展馆规章制度

1.1 证件管理规定

- 所有参展商须在全额付清展位费后，方能进行布展施工
- 展会期间，所有车辆凭证件有序进出和停放，无证车辆严禁进出和停放。
- 展会期间，所有进出展厅的工作人员（含组委会人员、布撤展施工人员和参展商）均应佩带统一制发的相关证件，自觉接受展馆保卫人员的检查。凡未佩戴证件者，将视为无证人员，不得进入展厅，已经进入的展馆保安人员有权将其带出展厅。
- 证件严禁转借，一经发现，展馆保卫人员将做没收处理。

1.2 车辆管理

- 展会期间，所有车辆需持有效证件进馆及停放，车证应放置于车辆醒目位置（前挡风玻璃），以便于查验。
- 展会期间，车辆进出和停放必须服从展馆的统一指挥和管理，严禁乱停乱放。
- 展会期间，运送展品和布展物品的车辆，卸货后应尽快离场。对进场布展及卸货超过 2 小时的车辆，将按照规定收取 100 元/小时的延时停放费。
- 展会期间，严禁重型车辆（如吊车、特种车辆、运送重型设备的车辆）进入展厅。特殊情况确需进入展厅的，需到服务台办理相关手续并在专人指挥下进入。
- 展会期间，需过夜的车辆，应提前向展馆提出申请，经展馆批准后停放。
- 对违反规定进出和停放的车辆，展馆有权不予放行、清除出场或拖移它处（收取费用）。造成展馆地面及相关设施损坏的，施工企业或车主应负责恢复或照价赔偿，情节严重的将进行处罚。
- 展会期间，会议中心只提供车辆停放场地，车辆及车载物品由车主自行看管，展馆不承担看管和损失赔偿责任。

1.3 展台用电规定

- 供电时间为上午开馆送电、下午闭馆断电。闭馆后仍有用电需求的展商需提前申报，经批准后到服务台办理相关用电手续。
- 标准展台的基本供电负荷能力为 500W，含照明射灯两盏。如展台用电负荷超出标准，必须到服务台办理特别供电相关手续。
- 特装展台均不提供基本用电，展会期间如需用电应向展馆服务台申请并办理相关手续后，展馆提供接电点。接电所需的电缆、开关等材料由展台自行提供。
- 特装展台的电源必须由展馆电工接驳，严禁施工企业私接电源，违者处以 100-500 元罚款。
- 特装摊位使用大功率灯具应有防护装置并安装在非燃结构上，总照明功率不得超过每平米 100W，照明灯具距离展具展品应有 30 厘米以上的安全距离。
- 所有展示、操作作用的电器和电机必须有效接地。金属或外部为金属结构的展架、展台以及身体能接触到的电器设备都要有可靠的接地保护，照明用电线路应采用阻燃电线并套阻燃或金属线槽管敷设。
- 严禁瞒报用电功率超负荷用电行为，一经发现，将勒令参展商补交电费，并对其行为处以 500-1000 元罚款。
- 展台电气设备、线路的安装需由持有有效操作证的人员施工；严禁使用霓虹灯、高温碘钨灯；敷设的电气线路严禁使用花线，应采用 RVV 护套软线或橡胶套电缆，其接头必须采用专用接头连接，横跨通道的线路必须有过桥保护；安装在室外的电气设备需做好防潮防漏电等安全措施。

1.4 油漆和涂料管理规定

- 展台使用的油漆、涂料质量和有害气体排放应达到环保要求，并具备资质文件。
- 对展品和展示材料的主要油漆工作禁止在展厅内施工，仅允许在展厅进行小面积“修补性”的油漆工作，且必须采取下列必要的预防和保护措施：①只允许使用无毒油漆或水溶性的涂料，油漆工作应于通风处进行；②盛溶剂、油漆的器具必须妥善保管，用完运离，不得储存在展馆内；③施工处的地面、墙面必须用塑料膜、干纸等予以有效的覆盖保护；④必须确保其他展台和公共通道不受影响；⑤剩余油漆、涂料排放至自备的密闭容器中，严禁向排水管中倾倒。



- 严禁在展厅、盥洗室冲洗油漆容器或油漆刷等工具。
- 严禁在展厅内实施喷漆作业。反规定的将处以 100-1000 元罚款；对展馆设施或临近展台造成损害的，施工方应承担损坏修复和赔偿责任；情节严重的，我中心反规定的将处以 100-1000 元罚款；对展馆设施或临近展台造成损害的，施工方应承担损坏修复和赔偿责任；情节严重的，我中心将清除出展厅。

1.5 消防安全规定

- 严禁对通道、太平门、应急灯、灭火器、消防喷淋装置、火警报警器及其他任何安全装置、设施进行遮盖、改造、改装或挪用。
- 严禁在消防卷帘门下摆放展品，消防卷帘门滑道两旁不准包装柱头。
- 严禁在消防栓周围 1 米内放置展品，消防门前应至少预留 1 米宽通道。
- 展馆有权要求任何参展单位将影响和阻塞通道、太平门、消防楼梯及各种紧急通道、安全出口的宣传牌、展品、物品，有碍灭火器、安全装置等消防设施的各种物品以及对展会安全构成威胁的各种物品及时移开。
- 展会期间，展馆和组委会将会同公安、消防部门将对展台用电、防火安全进行联合检查，对于检查发现的违规问题展商应无条件整改。拒不整改的，将勒令拆除，并依据《消防法》的相关规定进行处罚，直至清出展馆。
- 各参展单位、施工单位的负责人对本展台内的消防安全负责，并切实履行《消防法》规定的消防安全职责。

1.6 危险品管理规定

- 严禁枪支、弹药、武器、刀具、炸药、易燃易爆物品、有毒物质、毒品、放射性物质和其他危险品进入展厅。
- 作为展品展出或使用的加热器、铁烤架、发热器、灯笼、火炬、焊接装置等明火或发烟装置等；具有危险性的电器、机械或化学装置等；爆炸物以及易燃、有毒、腐蚀性、放射性物质等；各类猛兽及危险活体动物等。需经政府有关部门书面批准、我中心同意并采
- 取安全防护措施后方可展出或使用，且至少于展览会（活动）开始前一个月将有关具体情况通报给展馆。
- 危险品的库存不得超过其 1 天的使用量。剩余物品应置于封闭并作标识的专用容器内且封存于政府有关部门、展馆和组委会共同指定的地点。
- 有毒废弃物应置于封闭并作标识的专用容器内，并与政府有关部门联系其处理方式。
- 违反规定的将分别接受政府有关部门和展馆的双重处罚，并承担由此导致的一切民事、刑事责任。

1.7 展品演示及操作

- 展品演示设备必须由具备相应资格的人员安装及操作，并采取必要的安全防护措施。
- 展品演示时必须与观众保持一定的安全距离，并采取必要的安全防护措施。
- 严禁展品在非受控和无安全防护措施下运行和演示。
- 展会期间向观展公众赠送或销售的展品（含工具、设备）、食品、饮料等，应符合国家相关产品的质量和安全管理规定。
- 违反规定的将受到政府相关部门和展馆的双重处罚，并承担由此引起的一切民事和刑事责任。

1.8 展品包装物管理规定

- 展样品拆箱后，包装物、碎纸、泡沫、木屑等易燃易爆包装物应该自行及时清除。
- 展商需要再次使用的包装物必须放置于组委会和展馆指定的区域内。
- 对于压力容器等特殊包装物必须符合国家安全标准或相关规定，并应放置于政府有关部门、组委会和展馆共同认可的存放地点。
- 乱堆乱放及非指定区域堆放的展品、包装物将视为易燃物或垃圾被清除。

1.9 顾客财产管理规定

- 正常开馆时段内，参展物品及随身携带物品的安全保卫工作由参展商和观众自行负责。
- 每天闭馆后至开馆前的展厅安全保卫工作由展馆和组委会共同负责。
- 参展企业和观众须按规定时间准时进场、退场，并看管好自己的展品及随身物品。贵重物品、现金等应随身携带。
- 展会现场应提高警惕，严防偷盗、诈骗。



- 对参展企业放置于公共区域、会议室、贵宾室的物品展馆不承担保管和赔偿责任。
- 展会遗留物品的展馆保存期为 15 天，保存期满无人认领的物品展馆有权自行处理。

1.10 物品寄存规定

- 现金及贵重物品，不予寄存，如丢失责任自负。
- 易燃易爆等危险物品不予寄存。
- 鲜活食品、宠物不予寄存。
- 其他不适宜保管物品不予寄存。
- 物品寄存后，请保管好您的寄存证件，丢失责任自负。

1.11 广告管理规定

- 展馆独家享有会议中心区域内所有广告设施的设立权、管理权和广告发布权。
- 广告发布内容须符合国家广告法的有关规定。
- 未经允许，任何单位和个人不得在展馆区域内设立广告设施和实施发布广告。
- 展馆有权对违规设立广告设施和发布广告的行为进行制止，违规行为导致展馆建筑物、设备设施损坏的，应承担损坏赔偿责任。

1.12 公共设施使用和管理规定

- 展馆提供水、电、网络接入及货运电梯服务，展商应在进场布展前三天提出申请，并在服务台办理手续后，由展馆安排专人驳接。
- 展馆内所有公用设备（包括水、电、照明、空调等）的安装、运行等均由展馆工作人员操作。未经允许，严禁擅自操作；违反规定者，将处以 100-1000 元罚款；造成设施设备损坏的，还需承担损坏赔偿责任。
- 展会期间，对展馆服务设施造成损坏的施工单位，展馆有权勒令其停止施工及扣留其施工设备，待施工单位照价赔偿，并拿出整改办法后，方可继续施工。
- 严禁在展馆地面、墙面、柱面、玻璃幕墙随意使用粘胶剂或粘贴宣传广告。确需粘贴的，应向展馆提出申请，经展馆审批后使用指定粘胶剂粘贴。违反规定的，将收取清洁恢复押金或处以 200-2000 元罚款。
- 严禁任何施工人员攀爬展馆内横梁和钢架，由此造成的一切后果由违规方自行承担。
- 展会必需而展馆不具备的公用设备，经展馆同意可由组委会或展商自行提供并负责安全。

1.13 应急处置与疏散

- 展会布展及开幕前，展馆将对组委会工作人员和展商进行消防器材使用培训。
- 展会期间，组委会和展馆工作人员将不定期进行现场巡查，及时发现安全问题及隐患。
- 展会期间，各参展单位应随时对本单位展台和展区进行防火安全检查，及时发现并消除火灾隐患；一旦发生火灾应立即组织扑救，按动报警器，并向服务台报告，展馆根据情况适时启动应急预案。非常紧急情况时可直接拨打 119 报警。
- 如遇火灾及其他安全事故，在场人员应服从现场统一指挥，并依照展馆消防广播的引导，做到有序安全疏散。

1.14 其它管理规定

- 展馆对施工单位实行黑名单管理，对于违反消防安全管理规定、展馆管理规定、不服从现场管理、施工质量差、组委会和客户投诉的施工企业列入黑名单，在其办理手续时，将加倍收取特装管理费和押金。
- 展馆只提供展馆公共区域的日常清洁和垃圾清运服务。参展企业展台内的清洁由展商自行负责。需展馆提供的个性化清洁服务需另行付费。
- 展会现场租赁服务、物流服务、餐饮服务、售卖服务由展馆相关业务部门统一提供，并负责监督和管理。未经允许，严禁外来企业、人员在展馆区域内提供租赁、物流、餐饮及售卖服务。一经发现将没收相关物品及设备，并处以 200-2000 元罚款。
- 展会期间通道地毯铺设需提前到服务台办理手续，交纳管理费后实施。未经允许不得在展馆区域内实施地毯铺设，一经发现将补交管理费，并处以管理费 2 倍以下的处罚。
- 根据国家（GB8978-1993《城市区域环境噪声标准》），展览会期间，场内噪声不能大于 85 分贝，参展商有责任和义务配合展馆对噪音排放量大的展台进行提醒和纠正。展馆将在展会期间进行场内噪音抽查监测。
- 展会期间，开展高空作业项目须向展馆申报，并签订安全责任书。高空操作人员应持高空作业



证上岗，并配备安全帽、安全带和安全绳索等安全防护装置。

■展馆为无烟展馆，展会期间严禁在展厅内吸烟。违反规定的展馆进行制止和纠正，情节严重的将处以 50 元罚款或清出展厅。

■根据展馆环境目标要求，展会现场所产生的固体废弃物，须自行进行处理或按展馆要求进行分类并堆放至指定地点。

■为维护展会正常交易秩序，严禁转让或转租（卖）展台。凡属展台实际使用单位与展台楣板标明的参展单位不一致的，均视同违规转让或转租（卖）展台。对于违规转让或转租（卖）展台的企业、商户和个人，展馆将会同组委会进行清场，必要时将会同工商部门没收展品。

■严禁在展馆内寻衅滋事、打架斗殴。

■展馆内严禁任何外带食品进入。

2. 施工单位及布展企业管理办法

2.1 展台搭建与施工

2.1.1 标准展位布展须知

■基本配置：3m×3m 的展出面积，企业名称（中英文）楣板，220V/5A 单相电源插座 1 个，射灯 2 盏，接待桌 1 张，椅子 2 把，展位内地毯，物品展示柜 1 个。

■西安曲江国际会议中心布展期的开馆时间为早上 9:00，每日提前 30 分钟开始进场。如需加班布展，应在当日 17:00 前到展馆服务台办理加班手续并交纳加班费。

■布展人员进出展馆必须佩戴相关证件，自觉接受展馆保卫人员的检查，证件不得转借，丢失应及时补办。

■布展施工必须在自有展台的范围内进行，不得超范围跨区域布展，不得占用通道，不得在展馆内使用电锯、切割机，以及进行喷漆作业。

■展馆内严禁使用汽油、香蕉水、油漆等易燃易爆物品，禁止电、气焊等明火作业。如确实需要，应提前在展馆服务台申报并获得书面许可，并租用至少 2 个灭火器后方可进行。

■布展企业不得以任何方式破坏展馆的一切设施及改变其用途和位置。严禁在展厅的墙面、地面、立柱、门窗、展具上钉钉、打孔、涂油漆等。如确有特殊要求，应提前向展馆申请并获得书面许可方能施工。

■布展企业严禁使用泡沫胶、双面胶、透明胶、即时贴、写真背胶、粘钩及万能胶粘贴展具，严禁使用图钉、铁钉、订书机等悬挂展品。

■布展企业如需改动、拆除标准展位、包立柱、设置广告宣传品等，必须提前到展馆服务台申请，经同意后办理相关手续并交纳费用。标准展位的拆除和改动须由展馆人员进行。

■标准展位基本用电量为 500W，布展及展会期间如需超负荷用电，应在展馆服务台办理实负荷用电的接电手续，并交纳费用，企业自备符合质量安全标准插座。特殊原因，展商自备电缆线（配电箱到位后的接电由企业自行负责）。

■标准展位的装饰限高为 3 米，如有特殊需要，应提前申请。

■布展期间，工具物品及参展物品等由布展企业自行看管，闭馆后的安全保卫由展馆保卫部负责。布展期间，工具物品、参展物品均不得出馆，如确实需要，须持主办方开具的《出门证》，并经保卫查验后方可出馆。

■本展馆无烟展馆，任何人任何时间严禁在展馆内吸烟。

■在展览会开幕前，所有布展企业必须接受由公安、消防部门组织的安全检查，对检查出的问题必须无条件予以改正。

■参展企业布展完毕后应及时将剩余材料、工具等废弃物清理出场馆，不得在展位外堆放展品、工具、包装箱等，如需寄存可到展馆服务台办理相关手续。对在通道、展位外堆放的物品，展馆则视为垃圾丢弃，并对参展企业予以处罚。

■展览会（活动）结束后，由参展企业负责清除各自遗留的参展物品及垃圾。

2.1.2 标准展位施工、布展违规处罚规定

■参展企业跨区域布展，或占用展馆通道的，每发现一次处罚 100 元。

■参展企业在展馆内使用汽油、香蕉水、油漆易燃易爆物品的，每发现一次处罚 200 元，并强制将易燃易爆物品移出展馆。

■未经书面允许，参展企业私自在展馆内进行电、气焊、电锯、电切割等作业的，每发现一次处罚 200 元。

■参展企业在布展、参展过程中，污损地面、墙体、展具的，且不能自行清除污渍的，根据损坏、



污染面积核算进行处罚。

■标展参展企业使用图钉、铁钉、订书机等悬挂展具的，或使展馆其它展具损坏的，需一次性赔付展具损耗（楣板 50 元/张、展板 100 元/张、铝料 100 元/根、接待桌 500 元/张、折椅 100 元/把）。

■标展参展企业布展前须在展馆服务台交纳**清洁押金（500 元/标准展位）**，方可布展，如需使用泡沫胶、双面胶、透明胶、即时贴、写真背胶、粘钩及万能胶粘贴展具的，如最终无法自行清除，按照损坏标准进行赔偿。

■未经申请，参展企业使用超 1000W 的用电设备，导致展馆跳闸的，每发现一次处罚 100 元。且由此引发的后果，由该参展企业全部承担。

■未经允许，参展企业擅自改动、拆除标准展位、包立柱、设置广告宣传品，每发现一次处罚 100 元，造成展具损坏的，按照损坏标准赔偿。

■参展企业的装饰超高 3 米的，且不按照展馆《整改通知书》执行的，每发现一次处罚 200 元。

■展馆内吸烟者，每发现一次处罚 50 元。

■参展企业在展位外堆放展品、工具、包装箱等，且不执行展馆《整改通知书》，每发现一次处罚 300 元，展馆同时有权将物品按照废弃物处理。

2.13 特装展位布展须知

■参展商须与搭建商落实展台设计与施工等相关事宜，安排好布展工作，所有的特装展台必须认真填写表格“特装展台装修申报表”。搭建商施工前必须到搭建商报到处报到，并交付施工押金于展馆同时必须填写安全保卫责任书，否则不能进场施工。

■所有特装展台设计图纸请于**2018 年 9 月 1 日**前呈交主办方审批，包括尺寸图、效果图、电路图、材料清单等。如展台设计影响了其它参展商的展台效果，主办方有权要求该参展商调整展台设计。

■**西安曲江国际会议中心布展期的开馆时间为早上 9:00，每日提前 30 分钟开始进场。如需加班布展，应在当日 17:00 前到服务台办理相关手续并交纳费用。**

■布展人员进出展馆必须佩戴证件，自觉接受展馆保卫人员的检查，证件不得转借、丢失及时补办。

■特装展位的非指定搭建商，需在**2018 年 9 月 1 日**前提交相关资料（企业营业执照、委托书、施工效果图、尺寸图、电路图、材料清单、电工证、法人及经办人身份证复印件并加盖公章）至主办方进行审批。

■布展施工必须在自有展台范围内进行，不得超范围跨区布展，不得在布展现场进行初加工，对擅自使用电锯、切割机及进行油漆施工者，展馆有权制止并处罚。

■布展施工企业必须严格遵守公安消防部门的相关规定和西安曲江国际会议中心的有关规定，禁止破坏展馆的一切设施及改变其用途和位置。严禁在展厅的墙面、地面、立柱、门窗、展具上钉钉、打孔、涂油漆等。如确有特殊要求，应提前向服务台申请并获得书面许可方能施工。如对展馆设施造成损坏，施工企业负责恢复或赔偿。

■布展施工企业如需改动、拆除标准展位、包立柱、设置广告宣传品等，应到服务台办理相关手续并交纳费用，擅自施工者予以罚款。

■特装展位布展及展会期间如需用电应向服务台申请并交纳相关费用。

■特装展位的电源必须由展馆电工接驳，严禁布展施工企业私接电源及超负荷用电。布展施工企业不得使用镇流器，不得使用不符合质量安全规定的电器设备、线缆、开关插座等，对违规使用者，展馆有权要求其改正；如引发事故，有权追究其责任。

■**西安曲江国际会议中心对特装展位的装饰限高为 4.5 米，平台下的展台结构限高 3.2m（详见平面图）。**

■特装展台的安全由布展施工企业负责，高空作业必须采取安全防护措施。展会期间，施工企业必须留有专人负责展台的安全管理和维护。

■布展期间，工具物品等由布展施工企业自行看管。布展期间，工具物品均不得出馆，如确实需要，须持主办方开具的《出门证》，并经展馆保卫查验后方可出馆。

■展厅内严禁吸烟。施工过程中严禁使用汽油、香蕉水、油漆等易燃易爆物品，禁止电、气焊等明火作业。如确实需要，应提前向服务台申报并获得书面许可，在采取防护措施后方可进行。

■在展会开幕前，所有布展施工企业必须参加由公安、消防部门组织的安全检查，对检查出的问题必须无条件予以改正。

■布展单位施工完毕后应及时将剩余材料、工具等物品清理出场馆，不得在展位外堆放展品、工



具、包装箱等，如需寄存可到服务台

■办理相关手续。对在通道、展位外堆放物品，我中心有权予以清理。

■展会（活动）结束后，由特装施工企业负责清除各自遗留的装修材料及垃圾，清除完毕后到总服务台申请确认，确认合格后领取施工押金。

2.14 特装展位施工、布展违规处罚规定

■施工押金（由安全押金及清洁押金两部分组成）

1. 施工押金手续在进场施工搭建前于展馆总服务台处办理。于现场将施工押金手续与特装手续一同办理。

2. 施工负责人有义务告知参展单位及现场施工所有相关人员，场馆的相关规定。（布展须知，相关安全规定等）。

3. 凭签字确认单在撤展完毕后第二天开始退还押金。

押金以现金或刷卡形式支付，必须在2个工作日内清退完毕，逾期不予办理。

序号	内容	金额	备注
1	严禁携带易燃易爆及违禁物品进入展馆	2000 元	情节严重的加倍处罚
2	展台材料及灯箱未进行防火处理或未达到消防规定	1000 元	情节严重的将交由消防部门处理
3	吸烟	50 元	按次处罚
4	未办理进馆手续私自进馆施工、搭建	1000 元	清出场馆直至手续办理完毕
5	未佩戴证件、安全帽进入现场	按人数第一次处罚 100 元、第二次处罚 200 元	如有屡禁不止现象出现，展馆将对其展位处以断电、清场
6	现场施工单位有使用锯台切割机、电焊机、花线	1000 元	情节严重者交由相应部门处理
7	现场施工单位私自在场馆立柱上捆绑、钉钉、破坏	1000 元	情节严重者加倍处理
8	展台施工用电未按照实际总功率申报、虚报、少报者，或私自乱接电源	扣除接线费双倍	情节严重的扣除全部押金
9	现场搭建单位不遵守展馆规章制度、或连续 3 次不接受现场管理员警告	1000 元	情节严重者加倍处理
10	未办理加班手续私自加班或违规延时加班	按四倍计时收费	拒不配合工作人员清场的单位，将加扣 500 元押金
11	现场施工搭建单位，在施工过程中违规施工造成的安全事故、损坏场馆设施、设备	由施工单位负责，并承担全部责任	
12	打架斗殴	交由公安机关处理	情节严重者停工
13	在规定的时间内未拆除的展台，或未清理干净的展台（包括地面油漆、油污、胶布、地毯、喷绘布、写真画、灯箱画、碎木块、泡沫字、铁桶、玻璃等）	20000 元以上	视情节严重程度酌情加重处罚
14	把自己展台的结构及垃圾故意放到别的展位	1000 元以上	视情节严重程度酌情加重处罚
15	现场刷漆，木结构加工	现场禁止刷漆及加工	施工现场仅限拼装，不允许加工

2.2 布展延时加班管理

展商及搭建商在规定工作时间内若不能完成展台搭建、展品安装、或撤展工作，仍需在展会现场工作的须在 17:00 到现场服务处办理加班手续，经审核同意，支付相应加班费后方可进行。

18:00-20:00, 200 元/展台; 20:00-22:00, 300 元/展台; 22:00-24:00, 400 元/展台; 此加班费用价格为展位面积 108 m²以下, 超过 108 m²展位费用另算。

加班入场须先按照规定出场，待安全检查清场完毕后持当日加班单入场加班。

西安曲江会议中心原则上不允许 24:00 以后加班，特殊情况须提前申请，经组委会及展馆同意后 方可办理。

2.3 撤馆须知

本次展会撤展时间:

展品撤运	9 月 29 日	14:30—17:30
展台拆卸及建渣清运	9 月 29 日	17:30—24:00

在大会统一播放撤展通知后，参展商可以开始收拾文件及产品，顺序回运纸箱、包装箱。在规定时间内之前，严禁搭建商参展商拆除展台主体结构，参展商须会同各自的搭建商将不属于主办单位提供的搭建材料与装修垃圾清运出场，在此过程中对展馆造成任何损坏须照价赔偿。

请在 2018 年 9 月 29 日 14: 30 后到展商服务台领取出门条，填写出馆清单。



一. 特装展位进场报馆申报流程

序号	流程	说明
1	现场报馆	2018年9月23-24日
	安保部办理布展相关手续	1、工程部确认施工方案，填写搭建（布展）确认单一式三份（客户、工程、安保各一份）； 2、安保部与施工单位签署安全责任书
	搭建（布展）单位填写搭建确认单，签署许可证	
	搭建（布展）单位至财务部缴纳相关费用（押金、租金等）	施工单位缴纳搭建押金（5000-10000元/次）， 施工人员每证10元
	搭建（布展）单位领取通行证、进场搭建（布展）施工许可证	
2	搭建（布展）单位进场施工	2018年9月25-26日
3	撤展 现场确认（安保部、工程部），收回通行证、许可证，开具出门证	2018年9月29日
4	撤展完毕，退还押金	工程部、安保部在出门证签署意见确认设施完好及证件归还后到财务部办理退款手续 2018年9月29-30日

备注：请在规定时间内报馆，缴纳相关费用，办理相关手续，领取施工手续。如逾期报馆，所产生的任何责任由搭建（布展）单位负责。



二. 所需文件材料（所有资料加盖公司公章）

序号	文件名称	说明	盖章	备注
1	施工单位资质证明	施工方营业执照复印件、资质证书复印件	施工单位在复印件上盖章	提供有效资质证明一份(营业执照分类中有“展览展示/装修装饰/建筑施工”内容的,或相关行业协会证书) 注: 个体经营执照或注册资金低于 50 万元不予接受。
2	特装展位搭建委托书 (附件一, P40)	参展商与搭建方的关系证明(参展商自行搭建则不需要,视为施工单位按序号 1 处理)	参展商、搭建商加盖双方公司公章	没有加盖双方公章的必须提供参展单位和搭建方双方签订的合同复印件或传真件一份
4	特装展位施工申报表 (附件二, P41)	注明施工情况、相关需求及负责人联系方式	施工单位加盖公章	
7	展位立面效果图	需有正面、侧面、俯视图并标注尺寸,效果图需提供彩色图纸	设计单位加盖公章	
8	展位平面图	需标注配电箱安装位置及展台的区域分布	设计单位加盖公章	
9	电路图	需标注电器回路、回路负载、所用材质的规格及型号	设计单位加盖公章	含灯具、电器、开关分布、相导线的连接和规格
10	展位施工图	需全套图纸并要求标注详细尺寸、选材、规格	设计单位加盖公章	展台各部分的拆解设计图示,提供材质阻燃合格证,地毯阻燃合格证,防火涂料合格证
11	施工人员资质证明	身份证、电工证、特种作业证复印件	加盖施工单位公章	

注:以上手续应于 **9 月 10 日前** 快递至 **西安市莲湖区大庆路二号恒天财智大厦 705 室**

陕西嘉诚伟业会议策划有限公司 **丁华 (18092908155)** 收;

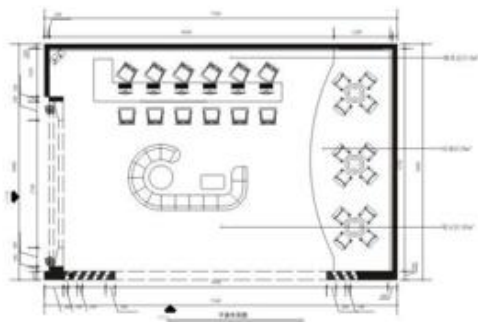
未在规定时间内提交资料的须缴纳逾期审图费:

9 月 15 日前 1000 元/展位; 9 月 24 日前 2000 元/展位; 9 月 24 日 3000 元/展位;

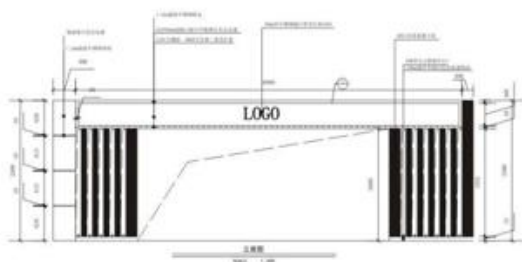
未完善以上手续自行进场将给予严肃处理。

以上材料邮寄至主场服务商,审图完毕后,参展商(搭建施工商)须另备一套完整材料,用于报馆时使用。

咨询电话: **029-84582261-608**



除布局外，请在图中标明结构、材质等，或另立图说明



请提供每面墙的正面、侧面及剖面图

回路名称	回路编号	回路长度	回路截面	回路类型	回路备注
总回路	1	100m	100mm ²	三相五线制	总回路
支回路1	2	50m	50mm ²	单相三线制	照明回路
支回路2	3	50m	50mm ²	单相三线制	插座回路
支回路3	4	50m	50mm ²	单相三线制	空调回路
支回路4	5	50m	50mm ²	单相三线制	其他回路

请标明总回路及各个支回路的荷载, 路线型号及穿管方式



请提供正面、侧面、俯视彩色效果图及标注尺寸。



四、展台入场手续办理缴纳费用

序号	项目	备注	
1	缴纳相关费用	管理费用	特装展台施工管理费，按 35 元/平方米收取
		施工保证金	面积 100m ² 以内（含 100m ² ）交纳 5000 元， 100m ² -300m ² （含 300m ² ）交纳 10000 元， 撤展完毕后视施工期间有无违规现象清退
		清洁保证金	标展及标展升级展位押金：500 元 特装展位押金：面积 100m ² 以内（含 100m ² ）交纳 5000 元， 100m ² -300m ² （含 300m ² ）面积交纳 8000 元，所有展位撤展完 毕后视施工期间有无违规现象清退。
		施工用电及展期用电	要求核算准确，未在规定时间内申报及现场申报加收 30%，二 次申报加收 50%（价格详见电器设施表）。
		灭火器	50 平米内 2 具，50 平米以上 4 具，押金 100/具、租金 50 元/ 具。（为了保证消防安全，灭火器由展馆统一提供，不允许自 带灭火器入场）
		电箱押金	接电服务中含配电箱使用费，电箱押金 300-1000 元。
		施工证押金	施工证：10 元/张。一人一证。施工人员必须佩带施工证方可 进场施工。
		加班	18:00-20:00，200 元/展台；20:00-22:00，300 元/展台； 22:00-24:00，400 元/展台； 办理加班以两小时为单位，原则上不接受 24 点后的加班申请， 确需加班的经展馆同意后以一小时为单位加倍收取费用。



1. 展品仓储服务

收货单位：西安曲江国际会议中心

收货人：李文倬 13720751399

地址：西安市雁塔区汇新路 15 号（曲江国际会议中心东门）

注：该收货单位是组委会专门委托的展品接送与搬运单位，负责展品的接收、搬运及叉车服务，布、撤展期间在展馆与托运人交接承运货品，请托请单位事先与该公司取得联系，有关费用由展商自理。

序号	铺设类别	规格	单价	单位	备注
1	仓储费	每立方米	30	元/天/每立方	不足一立方按一立方收费
2	收货费	0.5 立方米	150	元/每立方	不足 0.5 立方按 0.5 立方计费
3	市内短途提货	0.5 立方米	200	元/每立方	不足 0.5 立方按 0.5 立方计费
4	机场提货费	件	40	元/件	最低收费标准 400 元，单件重量 50KG 以下
5	人力搬运	件	5	元/件	最低收费标准 50 元，单件重量 30KG 以下

备注：1. 不接受运费到付 2. 布展期内不提供提货服务 3. 汽车站、火车站、机场提货所产生的杂费有展商承担，实报实销 4. 会议期间不提供给仓储服务 5. 货物上要注明发货公司的名称、联系人、联系电话、件数

2. 展品物流发货服务

根据与组委会的协定，德邦物流负责本届展会的物流运输工作。为展会提供展品的发运服务。请您认真阅读本《展品物流指南》，若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

德邦物流	联系人	联系电话
咨询	杜忠琦	18245054683
投诉	蔚舒琦	029—85495040
运输	石维勇	029—85359165
客服	石维勇	18245054683



服务收费标准

序号	服务项目	服务类型	价格	备注
1	邮寄	北京	0.2 元/KG 单票体积超过 2.5 m ³ 不低于 100 元/票，与按重量计费的金额取大优先；单票体积超过 9 m ³ 或单票重量超过 1500KG 不低于 300 元/票，上不封顶	80 元/票
		上海		
		广州		55 元/票
		深圳		
		江苏		
2	接货	西安地区接货	0.1 元/kg 或 21 元/Mm ³	最低起运价格 20 元/票
3	包装	木包装	200 元/方 木架	打木架 (半封闭)
			300 元/方 木箱	打木箱 (全封闭)
		纤维包装	18 元/个 蓝色 1 号纤维袋	150*120
			10 元/个 白色 1 号纤维袋	150*120
		纸箱包装	15 元/个 1 号纸箱	50*40*60
			10 元/个 2 号纸箱	50*32*54

备注：1.其他地区运费单价以现场标识单价为准；

2.拒收品:易燃易爆，玻璃，亚克力制品，电池类，有腐蚀性的物品，单件超过 4 米的货物；

3.在现场以现金方式支付有关费用



一. 综合表格

(以下所有表格文档均可登陆大会官方网站下载)

1. 参展商填写

2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期：2018 年 8 月 10 日
展商胸卡及楣板	
表 格 一	
请填写完整并于 8 月 10 日前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人：丁华 电话：029-84582261-608	公司名称：_____ 展位号：_____ 联系人：_____ 电 话：_____ 电子邮件：_____

1. 参展企业胸卡信息：

展位数量：_____ 个 申请胸卡数量：_____ 张

注：大会每个标准展位制作 4 张胸卡，请务必填写申请的胸卡数量；

参展企业工作胸卡和服务人员胸卡不能用于参加收费学术会议。

2. 楣板信息（标准展位及标展升级展位展商填写）

所有申请标准展位的展商，请将您公司的名称填入下表，以便展台楣板制作。

中文名称：请保持字迹清晰 _____

英文名称：请保持字迹清晰 _____



2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期：2018 年 8 月 10 日
会刊信息	
表 格 二	
<p>请填写完整并于 8 月 10 日前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人：丁华 电话：029-84582261-608</p>	

会刊资料内容如下：

公司名称：

英文名称：

展位号：

地址：

电话：_____ 传真：_____

邮箱：_____

公司简介（限 300 字以内）

注：

1.请您严格遵守会刊公司简介的字数限制，大会主办方保留修改贵司公司简介的权利，
 以使其符合会刊印刷的标准要求，所有删除或修改部分恕不另行通知。

2.请您在截止日期前填好表格电邮给我们，此日期后提供恕不刊登。

3.如您购买了会刊宣传彩页广告或拥有投放广告的权限，请一并将您的宣传彩页广告发
 送，宣传彩页尺寸：216mm*291mm；文件格式：PDF 或源文件。



2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期: 2018 年 8 月 10 日
广告推广申请表	
表 格 三	
请填写完整并于 8 月 10 日 前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人: 丁华 电话: 029-84582261-608	公司名称: _____ 展 位 号: _____ 联 系 人: _____ 电 话: _____ 电子邮件: _____

我们提供以下广告服务, 若有意向请联系大会组委会:

广告项目	尺寸/规格	价格	数量
微信专题报道	2000 字以 (含 10 张图片)	1000	多家
官网专题报道	1000 字以内 (含 5 张图片)	1000	多家
馆前门套广告	10m*4m	50000	1
馆前广告(LED 屏)	103 平米 1344*768 像素	20000	2
刀旗广告	5 个	10000	多家
灯杆旗广告	35 组/70 面	40000	1
西门广场水池两侧广告位	7m*4m 黑底灯布	20000	4
西门外 LED 下方桁架	7m*4m 黑底灯布	20000	6
西门入口两侧	7m*4m 黑底灯布	20000	2
二楼平台中间	7m*4m 双面	30000	2
二楼平台两侧	5*4m 双面	30000	2
二楼半	8*4m 双面	30000	1
三楼大厅外侧平台	10*5m 双面	40000	2
会刊广告	一版	5000	多家
VIP 房间温馨卡冠名	200 个	8000	1
手提袋广告	LOGO	30000	2
手提袋夹页广告	A4 大小 单页	5000	多家
晚宴冠名	一场	100000	1
企业新产品新技术交流会	每小时	5000-12000	多家
椅套广告	每会场	10000	多家

特别注意: 以上赞助除 VIP 房间温馨卡冠名、手提袋广告由甲方负责设计, 其余赞助项目均不提供设计, 甲方会为乙方提供设计尺寸由乙方自行设计。



2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期：2018 年 9 月 16 日
酒店住宿申请表	
表 格 四	
请填写完整并于 9 月 16 日 前邮件至 jcwyms2@126.com 庞欢欢 电话：029-84582262-608	联系人：_____ 公司/机构：_____ 地 址：_____ 电 话：_____ 电子邮件：_____

酒店预定资料:

客人姓名：_____
 酒店名称：第一选择 _____ 第二选择 _____
 房型：单人间 / 双床间 (请勾选) 房间数量：_____
 入住日期：_____ 退房日期：_____ 备注：_____

序号	酒店名称	星级	地 址	至展馆 距离	房价(人民 币)	联系方式
大会官方指定接待酒店						
1	西安曲江华美达广场酒店	五星级	曲江新区汇新路 with 雁南五路十字南端	180m	¥ 480	029-88137777
2	西安曲江银座酒店	四星级	雁塔区翠华南路 982 号 (雁展路与翠华路十字以南 200 米路西)	550m	¥ 460	029-65690000
3	西安汇成天玺酒店	四星级	雁塔区朱雀大街南段 1 号 (朱雀大街与丈八东路十字东南角)	3.2km	¥ 450	029-68771111
以上酒店为大会官方指定酒店，预定以上酒店可享受大会官方合作价格，由大会工作人员负责预定！						

展馆附近酒店

1	曲江宾馆	四星级	雁塔南路南段 6 号	1.4km	¥ 550	029-85223333
2	曲江百事特威酒店	三星级	曲江新区翠华南路 17 号	1.7km	¥ 380	029-63381111
3	曲江惠宾苑酒店	四星级	雁塔区雁塔南路南段 388 号	2km	¥ 500	029-87663333
4	西安天宇菲尔德酒店	四星级	长安区航天经济技术开发区神舟三路 239 号	3.8km	¥ 500	029-89256666
	西安豪享来温德姆至尊酒店	五星级	雁塔区慈恩东路 208 号	2.5km	¥ 1040	029-68219999
以上酒店为展馆附近推荐酒店，价格为参考价格，如预定以上酒店，请直接电话或至前台预定。						

2. 搭建商填写

2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期：2018 年 9 月 10 日
电箱设施	
表 格 一	
请填写完整并于 9月10日 前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人：丁华 电话：029-84582261-608	公司名称：_____ 展 位 号：_____ 联 系 人：_____ 电 话：_____ 电子邮件：_____

我们预定以下物品，在展览会期间使用。

电箱租赁：

	项目	单价（人民币）	数量	总价（人民币）
动力电源（室内）	380V/16A 空气开关箱	880 元/展期		
	380V/20A 空气开关箱	1150 元/展期		
	380V/25A 空气开关箱	1380 元/展期		
	380V/32A 空气开关箱	1600 元/展期		
	380V/40A 空气开关箱	1900 元/展期		
	380V/63A 空气开关箱	2400 元/展期		
			共计：	

- 备注：1.展厅内电费含接电服务费，配电箱使用费。
 2.大功率用电（30KW 以上）需提前五天提出申请，有特殊用电需求需在申请用电时同时提出，使用方需自备电缆。
 3.展馆仅负责提供电源，电源以外用电接驳，由使用方自行负责。
 4.使用方接驳的电缆、用电器的用电安全，由使用方自行负责看护。
 5.逾期及现场申报加收 30%费用，二次申报加收 50%费用。

日期_____

签字盖章



2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期：2018 年 9 月 10 日
宽带	
表格二	
请填写完整并于 9月10日 前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人：丁华 电话：029-84582261-608	公司名称：_____ 展位号：_____ 联系人：_____ 电 话：_____ 电子邮件：_____

基本服务收费标准如下：

项目	单位	费用（人民币）	设备押金	预付费	数量	总价（人民币）
宽带上网	1 处	200 元/展期				
备注：1.室外安装每处加 100 元管理费、安装费 2.非标准施工申请，每处按展期租赁标准的 75%收取 3.要求核算准确， 现场申报加收 30%手续费，二次申报加收 50% 4.宽带预定以收到宽带费用为准，若只回传表格而未付款，将不会提前安装。 5.特装展位可于报馆时一并申报。						

日期_____

签字盖章



2018 丝绸之路国际口腔医学论坛 暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会	截止日期: 2018 年 9 月 10 日
租 赁	
表 格 三	
请填写完整并于 9 月 10 日 前邮件至 silkroadifs@126.com 联系人: 丁华 电话: 029-84582261-608	公司名称: _____ 展 位 号: _____ 联 系 人: _____ 电 话: _____ 电子邮件: _____

我们预定以下出租项目，只在展览会期间使用。

日期 _____

签字盖章

参展租赁物品价格表



序号	类别	名称	单位	价格	押金	数量
1	桌椅类	吧椅	元/把/展期	100	100	
2		吧桌(一桌三椅)	元/个/展期	260		
3		皮椅	元/把/展期	50	50	
4		黑色折椅	元/把/展期	40	40	
5		贵宾椅	元/把/展期	40		
6		洽谈桌(一桌三椅)	元/套/展期	200		
7		咨询桌	元/张/展期	200		
8		长条桌	元/张/展期	100		
9	沙发类	双人沙发	元/套/展期	500		
10		单人沙发	元/套/展期	300		
11	茶几类	木质茶几	元/张/展期	100		
12		茶几	元/张/展期	120		
13	柜子类	展览柜	元/个/展期	1000		
14		高陈列柜	元/个/展期	580	580	
15		高陈列柜	元/个/展期	650	650	
16		低陈列柜	元/个/展期	500	500	
17		低陈列柜	元/个/展期	400	400	
18		资料架	元/个/展期	150		



序号	类别	名称	单位	价格	押金	数量	
19		接待台(可定制)	元/个/展期	400-1500 可选			
20	物料	画框	元/个/展期	画框+画架+画面 230 元			
21		多层货架	元/个/展期	280	280		
22		隔离带	元/个/展期	50			
23		帐篷	元/个/展期	300			
24		灯光	射灯	元/个/展期	35		
25	LED 灯		元/个/展期	100			
26	洗墙灯		元/个/展期	100			
27	金卤灯		元/个/展期	80	50		
28	辅材			待定		根据灯光数量 确定	
29	其他	饮水机(含一桶水)	元/个/展期	150	150		
30		水	元/桶/展期	20	20		
31		演讲台	元/个/展期	500			
32		指示牌	元/个/展期	400			
33		地毯	元/平米	12			
34		绿植	元/盆/展期	散尾葵 80 元 叶门铁 60 元 一帆风顺 40 元			
35		造型鲜花	元/个	80-380 不等可选			
36		电脑	元/台/天	300			
37		等离子电视	元/台/展期 (1-3 天内)	1000	1000		
38		冰箱	元/个/展期	800			
39		咖啡机	元/个/展期	800			
40		托盘	元/个/展期	10			
41		插线板	元/个/展期	15			
42		垃圾桶	元/个/展期	10	10		
43			沙发椅(一桌三椅)	元/套/展期	800	500	

备注：以上报价不含税费及运费



		
名称：吧椅	名称：吧桌 规格：一桌三椅	名称：皮椅
		
名称：黑色折椅	名称：贵宾椅子	名称：洽谈桌 规格：一桌三椅
		
名称：沙发椅 规格：一桌三椅	名称：咨询桌	名称：长条桌 规格：L:1.2m W:60cm H:75cm
		
名称：双人沙发 规格：白色、绿色	名称：单人沙发 规格：白色、绿色	名称：木质茶几
		
名称：茶几规格：L1.2mW60cmH45cm	名称：展览柜	名称：高陈列柜 规格：L1m×W0.5m不含灯
		
名称：高陈列柜规格：L1m×W0.5m含灯	名称：低陈列柜 规格：L1m×W0.5m不含灯	名称：低陈列柜 规格：L1m×W0.5m含灯



		
名称: 资料架	名称: 接待台 (可定制)	名称: 画框 规格: 画框+画架+画面
		
名称: 多层货架 规格 L:1m*W:0.3m*H:1.6m	名称: 隔离带 规格: L: 1m	名称: 帐篷 规格: L: 3m W: 3m H: 3m
		
名称: 射灯	名称: LED灯	名称: 洗墙灯 规格: L: 1m
		
名称: 金卤灯	名称: 饮水机 规格: L: 30cm W: 25cm H: 90cm	名称: 桶装水
		
名称: 演讲台	名称: 指示牌 规格: 0.8mX2m	名称: 地毯 规格: 红色、灰色可选
		
名称: 绿植 规格: 散尾葵 叶门铁 一帆风顺	名称: 造型鲜花	名称: 电脑 规格: 笔记本电脑/台式电脑 (HP、Dell、IBM)



		
<p>名称：等离子电视 规格：42寸</p>	<p>名称：冰箱</p>	<p>名称：咖啡机</p>
		
<p>名称：托盘 规格：含红绸布</p>	<p>名称：插线板</p>	<p>名称：垃圾桶</p>

二. 特装展位申报资料附件

附件一:

2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会 特装展台搭建委托书

兹有 2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会
参展企业,企业名称为_____，展位号为
_____，搭建面积为 _____m²，现委托_____公司为我公司展台搭建商,且证明：该搭建公司经考察审核合格后确认为本
展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；

- 1、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 2、我公司已明确组织单位施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 3、配合组织单位施工办对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，组织单位施工管理办公室有权对责任方进行处罚；
- 4、对搭建商进行监督，若违反组织单位施工管理办公室相关规定，组织单位有权追究我公司指定搭建商一切责任。

委托单位（盖章）

被委托单位（盖章）

代表授权签字：

代表授权签字：

年 月 日

年 月 日

附件二：

**2018 丝绸之路国际口腔医学论坛暨丝绸之路口腔器材设备药品展览会
特装施工申报表**

展位号：

*施工单位（搭建商）		*电话	
*委托单位（参展商）		*电话	
*施工地点	展位		
施工时间	年 月 日 时 分		
撤馆时间			
施工人数	电工： 木工：	其他工种：	总人数：
施工面积	平方米：		
*现场负责人	姓名	手机：	
*安全责任人	姓名	手机	
*施工用电情况			
*展览期间用电情况			
网络宽带 <input type="checkbox"/>			
*申报人	姓名	电话	
施工管理办公室意见			

注意：

1. 以上项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
2. 将施工人员身份证、电工证及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
3. 灭火器配备标准为 50m² 内 2 具，50m² 外每增加 50m² 增加 2 具（不足 50m² 按 50m² 计算），

_____公司（盖章）

丝绸之路国际口腔医学论坛组委会

论坛官网：<http://www.silkroadifs.com>

电话：丁华 18092908155 张立 18066765038

传真：(86-29) 84582261-608

邮箱：silkroadifs@126.com



了解更多信息请关注大会微网站

