

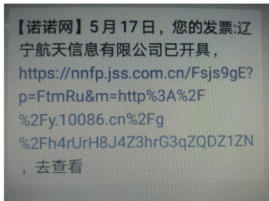


电子发票收到及打印流程说明

本次大会开具电子发票，电子发票会以短信形式发送到您的手机上，点开短信里的链接，将电子发票发送到您的邮箱，按邮件里的链接打开电子发票页面后打印即可。举例如下：

1、本次大会开具电子发票

发票生成后会以短信形式发到您的手机上：



2、手机上网，点击图中链接，会出现如下界面：



3.点击“发送PDF”至您的邮箱，之后按“确定”如下图：

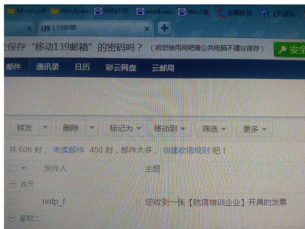




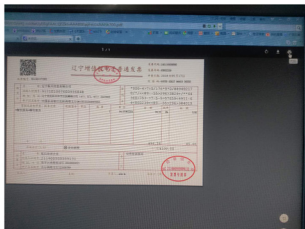
电子发票收到及打印流程说明

本次大会开具电子发票，电子发票会以短信形式发送到您的手机上，点开短信里的链接，将电子发票发送到您的邮箱，按邮件里的链接打开电子发票页面后打印即可。举例如下：

4、打开您的邮箱，会看到一封收到发票的邮件，如下图：



6、打开链接，出现电子发票打印界面：



5、打开邮件，会看到打印电子发票的链接，如下图：



7、点击右上角打印按钮，电子发票打印完成。

